

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым Советом ГБОУ ВПО БГМУ
Минздрава России
Протокол № 1

« 26 » января 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВПО БГМУ
Минздрава России
В.Н. Павлов

« 26 » января 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Положение о практике обучающихся

ПРАВОВАЯ ОСНОВА ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о практике обучающихся в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 22.08.2013 № 585н г. Москва «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности», приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение, определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее соответственно - обучающиеся, ОПОП ВО), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. Практика обучающихся в Университете (далее – практика) является составной частью ОПОП ВО и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения обучающимися навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

1.3. Общая продолжительность, виды практики и компетенции, приобретаемые в ходе практики, определяются федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО) и (или)

федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО) (далее вместе - стандарты).

1.4. Программы практики разрабатываются на основе ФГОС ВО и/или ФГОС ВПО по специальностям по каждому виду практики кафедрами факультетов Университета, ответственными за организацию и проведение практики (далее – уполномоченные кафедры) в соответствии с приказом ректора Университета, и утверждаются учебно-методическими советами по направлениям подготовки (специальностям). Допускается привлечение других кафедр Университета в качестве разработчиков программы практики по разделам, соответствующим профилю кафедры, в соответствии с распоряжением проректора по учебной работе на основании решения ученого совета факультета высшего профессионального образования.

2. ВИДЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1. Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика и научно-исследовательская работа (далее вместе - практики).

2.2. Если стандартом предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то в составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика.

2.3. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

2.4. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2.5. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – медицинская организация (база практики)).

2.6. Способы проведения практики:

- стационарная;

- выездная.

- Стационарной является практика, которая проводится в Университете либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет.

- Выездной является практика, которая проводится за пределами города Уфы. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Практика проводится в следующих формах:

- а) Непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

- б) Дискретно:

- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида

(совокупности видов) практики;

- по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

в) Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

г) Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКИ

3.1. Организация практики осуществляется уполномоченным структурным подразделением - отделом производственной практики и уполномоченными кафедрами совместно с учебно-методическим управлением.

3.2. Для проведения практической подготовки обучающихся Университет заключает с медицинскими организациями, двусторонние договоры (*приложение б*).

3.2. Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (далее - вузовский руководитель практики), и руководитель (руководители) практики из числа работников медицинской организации (далее - базовый руководитель практики).

3.3. Учебно-методическое управление:

- участвует в разработке методических материалов по организации и проведению практики;
- осуществляет координацию проведения практики, аттестации по практике;
- обеспечивает проведение мероприятий, связанных с подготовкой обучающихся к практике.

3.4. Отдел производственной практики:

- для организации учебно-методического руководства практикой отдел формирует приказ об освобождении за один месяц до начала практики от основной работы на кафедре с сохранением заработной платы руководителя отдела и заведующих производственной практикой по факультетам;

- для организации учебно-методического руководства практикой отдел формирует приказ о назначении на период практики вузовских руководителей практики с освобождением их от основной работы на кафедрах и с сохранением заработной платы;

- поддерживает связь с медицинскими организациями, являющимися базами практики (постоянно);

- распределяет вузовских руководителей практики по базам практики;
- своевременно распределяет обучающихся по местам практики в города и районы Республики Башкортостан и Российской Федерации;

- оформляет направление обучающимся в медицинскую организацию (базу практики) (групповые или индивидуальные) (*приложение 5*);

- определяет форму и вид отчета и документации (дневник, сводный отчет и т.п.) обучающихся о прохождении практики;
- устанавливает форму аттестации результатов практики в соответствии с учебным планом и требованиями ФГОС ВО и /или ФГОС ВПО;
- проводит совместно с вузовскими руководителями практики все организационные мероприятия перед выездом обучающихся на практику отдельно на каждом факультете по видам практики (соборания с инструктажем о порядке прохождения практики, правилах оформления отчетной документации и подведения итогов практики, материальной обеспеченности и т.п.);
- обеспечивает обучающихся и вузовских руководителей практики отчетной документацией и программами практики;
- оказывает научно-методическую помощь вузовским руководителям практики;
- анализирует итоги проведения практики на факультетах и представляет отчет (за учебный год) о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по её совершенствованию в учебно-методическое управление.

3.5. Деканаты факультетов:

- за два месяца до начала практики предоставляют в отдел производственной практики списки студентов по курсам за подписью декана факультета (в письменном и электронном виде);
- формируют по окончании практики зачётно-экзаменационные ведомости по курсам и предоставляют в отдел производственной практики;
- обеспечивают контроль аттестации обучающихся по результатам практики;
- организуют рассмотрение вопросов об организации и результатах практик обучающихся учеными советами факультетов;
- формируют списки обучающихся и графики для прохождения медицинских осмотров.

3.6. Ответственная кафедра:

- обеспечивает разработку учебно-методического комплекса по практике для утверждения (не позднее 6 месяцев до начала практики);
- формирует предложения отделу производственной практики по назначению преподавателей Университета вузовскими руководителями практики.

3.7. Вузовские руководители практики:

- за один месяц до начала практики устанавливают связь с руководителями медицинской организации, осуществляют паспортизацию базы практики (*приложение 7*) и согласовывают базовых руководителей практики, максимальное возможное количество обучающихся, программу проведения и календарные графики прохождения практики обучающимися, определяют готовность медицинской организации к практике;
- вузовские руководители, курирующие базы города Уфы, проверяют выполнение обучающимися программы практики ежедневно.
- вузовские руководители, выезжающие на базы практики по Республике Башкортостан, проверяют все виды работ обучающихся (на каждой базе находятся не менее 3-х раз по 6 дней (всего 18 дней);

- вузовскими руководителями практики обучающихся, выезжающих за пределы Республики Башкортостан, являются заведующие производственной практики по факультетам, которые осуществляют курацию обучающихся без выезда.

- обеспечивают проведение всех организационных мероприятий на базах практики (инструктаж о порядке прохождения практики, распределение обучающихся по рабочим местам и их перемещения по видам практики, инструктаж по охране труда и технике безопасности и т.п.);

- обеспечивают высокое качество прохождения практики обучающимися и строгое соответствие ее учебным планам и программам;

- разрабатывают тематику и оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов;

- руководят учебно-исследовательской работой обучающихся, предусмотренной заданием профильной кафедры, вузовским и базовым руководителем практики;

- через десять дней от начала практики сдают отчет об обучающихся, не приступивших к практике;

- оценивают результаты и подводят итоги практики обучающихся с предоставлением отчетной документации в отдел производственной практики не позднее 3-х дней после окончания практики.

4. ОСОБЕННОСТИ ДОПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

4.1. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) (далее – медицинские осмотры) в установленном порядке, к прохождению практики не допускаются.

5. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

5.1. Обучающийся обязан до начала прохождения практики:

- посетить организационное собрание, проводимое отделом производственной практики и деканатом факультета за 2 месяца до начала практики;

- пройти необходимые медицинские осмотры в соответствии с утвержденным графиком прохождения медицинских осмотров;

- согласовать базу практики (осуществляется с письменного согласия обучающегося) (приложение 3) за 1 месяц до начала практики;

- получить направление на базу практики (за исключением случаев оформления групповых направлений) за 5 дней;

- обучающиеся, выезжающие для прохождения практики за пределы Республики Башкортостан, за 2 месяца до начала практики должны получить бланки документы в отделе производственной практики (договор, паспорт медицинской организации, заявление), за 1 месяц до начала практики должны предоставить в отдел оформленные документы (двусторонний договор о практике обучающихся, паспорт медицинской организации (базы практики), заявление подписанное проректором по учебной работе, начальником учебно-методического управления, деканом факультета, руководителем отдела производственной практики).

5.2. Обучающийся обязан во время прохождения практики:

- полностью выполнить программу практики и индивидуальные задания;
- на рабочем месте строго соблюдать правила охраны труда и внутреннего распорядка, а также техники безопасности и производственной санитарии, действующие в медицинской организации;
- участвовать в учебно-исследовательской работе под руководством вузовского и (или) базового руководителей практики или по собственному желанию, а также в тематических научно-практических конференциях в медицинских организациях;
- участвовать в информационно-просветительской работе среди населения и общественной жизни коллектива медицинской организации;
- вести дневник практики с ежедневным отражением содержания и объема выполненной работы;
- предоставить вузовскому руководителю сводный (цифровой) отчет о проделанной работе за период практики, дневник практики, заполненный и подписанный уполномоченными лицами в установленном порядке и сдать зачет по практике.

5.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет при прохождении практики составляет не более 36 часов в неделю (ст.92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

5.4. Обучающиеся, заключившие договор с организациями о трудоустройстве, производственную и преддипломную практики, как правило, проходят в этих организациях.

5.5. В целях более равномерного распределения обучающихся по местам практики допускается проведение практики двумя потоками путем чередования учебных групп за счет времени, предусмотренного учебными планами на практику.

5.6. обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики;

5.7. обучающимся, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению деканата и отдела производственной практики на основе промежуточной аттестации может быть, зачтена учебная и производственная практика (за исключением преддипломной).

5.8. в случае невозможности прохождения практики на данной базе с письменного разрешения руководителя отдела производственной практики и по согласованию с вузовским руководителем изменить базу практики.

5.9. обучающиеся по договору о целевом приеме, производственную практику, как правило, проходят в организациях, направивших их на обучение.

5.10. обучающиеся, имеющие место постоянной регистрации за пределами г. Уфы, как правило, направляются для прохождения практики в медицинскую организацию, которая территориально расположена по месту регистрации обучающегося.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

6.1. По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет с цифровыми данными и сдает его вузовскому руководителю одновременно с дневником, подписанный базовым руководителем практики. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе с отражением ее объема в табличной форме в соответствии с перечнем практических навыков, обязательных для отработки в период практики.

6.2. По окончании практики руководитель медицинской организации (по представлению базового руководителя практики) дает характеристику обучающемуся, в которой должны быть отражены уровень теоретической подготовки, овладение практическими навыками соответственно предъявляемым требованиям, соблюдение принципов медицинской этики, отношение к работе и участие общественной жизни коллектива, в учебно-исследовательской и информационно-просветительной работе, выполнение программы практики.

Характеристика должна быть подписана руководителем медицинской организации, базовым и вузовским руководителем практики, подписи которых закрепляются печатью медицинской организации.

6.3. По окончании практики обучающийся сдает дифференцированный зачет, который принимает комиссия в составе руководителя медицинской организации, базовых и вузовских руководителей практики. При оценке итогов работы обучающегося необходимо учитывать качество выполнения им программы практики, освоения практических навыков, выполнения заданий по учебно-исследовательской и информационно-просветительной работе, качество ведения дневника.

6.4. Результат практики оценивается по пятибалльной системе, оценка вносится за подписью вузовского руководителя практики, в зачетную книжку обучающегося.

6.5. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно.

6.6. Обучающиеся, не приступившие к практике по неуважительной причине, а также обучающиеся, получившие по итогам аттестации по практике оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

6.7. Критерии оценки знаний обучающихся по практике

- Оценки **«отлично»** заслуживает обучающийся, свободно владеющий навыками профессиональной работы, умениями, предусмотренными рабочей программой, показавший всесторонние, систематические и глубокие знания и компетенции, полученные в процессе теоретического обучения, проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала по практике, освоивший основную и ознакомившийся с дополнительной литературой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, выполнившим в полном объеме программу практики, выполнившим задания по учебно-исследовательской и информационно-просветительной работе, также учитывается правильность и аккуратность ведения дневника.

- Оценку **«хорошо»** заслуживает обучающийся, владеющий навыками профессиональной работы, умениями, предусмотренными рабочей программой, показавший полные знания и компетенции, полученные в процессе теоретического обучения, проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала по практике, освоивший основную литературу. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний и компетенций по практике, и способным к их пополнению в ходе своей дальнейшей профессиональной деятельности, также учитывается правильность и аккуратность ведения дневника.

- Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся, справляющийся с навыками профессиональной работы, умениями, предусмотренными рабочей программой, показавший знания и компетенции, необходимые для своей дальнейшей профессиональной деятельности. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на зачете и при выполнении практических навыков и умений, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения, также учитывается аккуратность ведения дневника.

- Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающимся, не владеющим практическими навыками и умениями в достаточном объеме, допустившим принципиальные ошибки в ответе на зачете и не обладающим необходимыми знаниями для их устранения.

6.8. Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

6.9. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, во внеаудиторное время. Обучающийся, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета о практике, может быть отчислен, как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренными локальными актами Университета.

7. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. В период прохождения практики за обучающимися, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

7.2. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

7.3. За период прохождения всех видов практик, связанных с выездом из г. Уфы по инициативе обучающегося, проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы (суточные) не возмещаются.

7.4. В случае если по инициативе обучающегося заключен договор на прохождение практики в организации, находящейся за пределами Республики Башкортостан (в пределах Российской Федерации), проезд к месту практики и обратно, суточные и проездные не оплачиваются.

7.5. За период прохождения всех видов практик, связанных с выездом из г. Уфы по инициативе Университета, обучающимся выплачиваются суточные в размере 50 рублей в сутки, проезд оплачивается по фактическим расходам, и расходы на проживание в размере не более 550 рублей в сутки.

7.6. На обучающихся, принятых в медицинскую организацию на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками медицинской организации.

7.7. Оплата вузовским руководителям практики суточных, и проезда к месту практики вне места нахождения Университета и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения, производится Университетом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок.

8. ФОРМЫ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВУЗОВСКИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

8.1. Формы и виды отчетных документов обучающихся

Обучающиеся представляют вузовскому руководителю практики следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник по практике (приложение 1);
- сводный отчет по практике и характеристику (приложение 2);
- учебно-исследовательская работа обучающихся, (видеоматериалы, слайды, презентации, рефераты).

8.2. Формы и виды отчетных документов вузовских руководителей практики

По завершении практики вузовские руководители сдают в отдел производственной практики следующие документы:

- отчет вузовского руководителя практики; график посещения базы практики
- дневники по практике обучающихся;

- индивидуальные сводные отчеты по практике обучающихся с характеристикой, заверенные руководителем медицинской организации, базовым и вузовским руководителем, гербовой печатью;
- протокол зачета по практике (приложение 4);
- учебно-исследовательская работа обучающихся, протоколы научно-практических конференций (с подписью и печатью медицинской организации, в которой проведена конференция);
- отзыв медицинской организации.

.....
(титульный лист дневника)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГБОУ ВПО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ДНЕВНИК

**по _____ практике
В качестве: « _____ »**

В качестве: « _____ »

Обучающегося/-йся _____

Ф.И.О.

группы _____ курса _____ факультета

Сроки практики с « _____ » _____ года по « _____ » _____ года

Медицинская организация (база практики) _____

(город, посёлок, село)

Вузовский руководитель практики _____

Ф.И.О.

Базовый руководитель практики _____

Ф.И.О.

Руководитель медицинской организации _____

Ф.И.О.

М.П.

.....
(образец заполнения дневника)

Дата	Содержание выполненной работы	Подпись базового руководителя практики
18.07.2016		
8⁰⁰	Присутствовал на утренней конференции	
9³⁰	Сделан выезд к больной Васильеву А.Г. 40 лет Диагноз: Бронхиальная астма, инфекционно-зависимая форма, средней степени тяжести. Приступный период. Больной сделано в/в вливание преднизолона 60 мг, эуфиллина 2,4% - 10,0 в/в; приступ удушья купирован. За время дежурства оформлено листов выезда – 5 Сделано 10 в/в вливаний, 5 подкожных инъекций. Снято ЭКГ – 3 больным и т.д.	
.....		

Обучающийся _____

(подпись, Ф.И.О.)

Вузовский руководитель практики _____

(подпись, Ф.И.О.)

(Дневник заполняется ежедневно, в 18 листовой тетради!)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГБОУ ВПО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)

Сводный отчёт по _____ практике
«_____»
(название практики)

Обучающегося/-йся (Ф.И.О.) _____
группы _____ курса _____ факультета,
проходившего _____ практику с _____ по _____ 20__ г. на базе _____

№	Манипуляция (умение, навык)	Компетенции	Рекомендуемое количество	Выполнено фактически
1				
2				
3				
4				
5				

ХАРАКТЕРИСТИКА

Руководитель
медицинской организации _____
(ФИО, подпись)

М.П. Базовый руководитель практики _____
(ФИО, подпись)

Вузовский руководитель практики _____
(ФИО, подпись)

Дата ____ / ____ 20__ г.

Бланк о распределении на базы практики

Дата заполнения ____ . ____ . 20 ____

факультет _____ № группы _____ (____)

№	Ф.И.О. (полностью)	Номер телефона (обязательно)	База практики (по адресу постоянной регистрации) (по месту жительства родителей)	Согласие (подпись обучающегося)
1.		8-9		
2.		8-9		
3.		8-9		
4.		8-9		
5.		8-9		
6.		8-9		
7.		8-9		
8.		8-9		
9.		8-9		
10.		8-9		
11.		8-9		
12.		8-9		
13.		8-9		
14.		8-9		
15.		8-9		

Староста _____ номер телефона 8-9 _____
(имя)

ПРОТОКОЛ

зачёта по _____ практике

_____ курса _____ факультета

Медицинской организации (база практики) _____

Вид практики _____

Дата сдачи зачёта _____ 20____ г.

в составе:

Председателя комиссии: _____

(должность, Ф.И.О. полностью)

Членов комиссии: 1. _____

(должность, Ф.И.О. полностью)

2. _____

(должность, Ф.И.О. полностью)

Секретаря комиссии: _____

(должность, Ф.И.О. полностью)

№	Ф. И. О.	№ группы	№ зачетной книжки	оценка (прописью)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Председатель комиссии: _____

(должность, Ф.И.О.)

подпись

Члены комиссии: 1. _____

(должность, Ф.И.О.)

подпись

М.П. 2. _____

(должность, Ф.И.О.)

подпись

Секретарь комиссии: _____

(должность, Ф.И.О.)

подпись

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России)**

Республика Башкортостан
450000 г. Уфа
ул. Ленина, 3

тел.(факс) (8347)273-51-84

Руководителю медицинской организации

Отдел производственной практики в соответствии с «Положением о практике обучающихся», утвержденным на заседании ученого совета ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России от _____ (протокол №____), согласно учебному плану и приказу по ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России от _____ № _____ «О распределении на производственную практику обучающихся», направляет для прохождения практики в качестве «_____» с _____ по _____ следующих обучающихся:

Руководитель отдела
производственной практики

(ФИО, подпись)

ДОГОВОР № _____

об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между
ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России и медицинской организацией или иной
организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

Город Уфа

«___» _____ 201__ год

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России), именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора, профессора Павлова Валентина Николаевича, действующего на основании Устава, Лицензии № 0628 от 20.03.2013, Свидетельства об аккредитации № 0853 от 12.12.2013, с одной стороны и

(наименование медицинской организации или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья)
именуемая в дальнейшем «Медицинская организация» в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по совместной организации и проведению практической подготовки обучающихся Университета (студентов, интернов, ординаторов, аспирантов, слушателей) (далее - обучающиеся) с целью совершенствования оказания медицинской помощи гражданам, эффективного использования кадровых, материальных, финансовых ресурсов и научного потенциала Университета и Медицинской организации, направленных на улучшение здоровья граждан. Практическая подготовка обучающихся организуется на безвозмездной основе.

1.2. Практическая подготовка обучающихся производится в помещениях Медицинской организации пригодных для использования в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Для организации работы следующих кафедр:

- _____ (наименование кафедры);
- _____ (наименование кафедры);
- _____ (наименование кафедры);
- _____ (наименование кафедры);
- _____ (наименование кафедры);

- _____ (наименование кафедры);
 - _____ (наименование кафедры)
- используются следующие помещения:

1.4. Перечень медицинской техники (оборудования), используемой Медицинской организацией совместно с Университетом, установлен в приложении № 1 к настоящему Договору.

1.5. Имущество в соответствии с условиями настоящего Договора используется работниками Медицинской организации, работниками Университета, обучающимися. Передача помещений и иного имущества третьим лицам не допускается.

1.6. Имущественные права на имущество, используемое в соответствии с условиями настоящего Договора, сохраняются за Медицинской организацией.

1.7. Расходы на содержание имущества, включая коммунальные и иные обязательные платежи, несет Медицинская организация.

1.8. В случае если медицинская техника (оборудование) принадлежит Университету, имущественные права на медицинскую технику (оборудование) и расходы на их содержание несет Университет.

1.9. Руководителем практической подготовки обучающихся (далее-вузовский руководитель практики) от Университета является:

- по специальности _____ (наименование специальности) _____ (должность, Ф.И.О);
- по специальности _____ (наименование специальности) _____ (должность, Ф.И.О);
- по специальности _____ (наименование специальности) _____ (должность, Ф.И.О);
- по специальности _____ (наименование специальности) _____ (должность, Ф.И.О);
- по специальности _____ (наименование специальности) _____ (должность, Ф.И.О).

1.10. Ответственным за организацию и проведение практической подготовки от Медицинской организации (далее-базовый руководитель практики) является:

- по специальности _____ (наименование специальности) _____ (должность, Ф.И.О);
- по специальности _____ (наименование специальности) _____ (должность, Ф.И.О);
- по специальности _____ (наименование специальности) _____ (должность, Ф.И.О);
- по специальности _____ (наименование специальности) _____ (должность, Ф.И.О);
- по специальности _____ (наименование специальности) _____ (должность, Ф.И.О).

1.11. Вузовский руководитель практики:

- несет персональную ответственность совместно с базовым руководителем практики за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за правом обучающихся на выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- обеспечивает контроль за выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Работники структурных подразделений образовательной организации, участвующие в практической подготовке на территории медицинской организации (организации), вправе принимать участие в медицинской деятельности в соответствии со статьей 82 Закона путем участия в:

- консультировании пациентов;
- совместных с медицинскими работниками Медицинских организаций обходах пациентов в структурных подразделениях Медицинской организации ;
- работе консилиумов (комиссий), создаваемых и проводимых в Медицинской организации;
- _____ (иные права).

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Обеспечить:

- осуществление в рамках основной деятельности работниками Университета, имеющими высшее медицинское образование и действующий сертификат специалиста, медицинской деятельности в объемах нагрузки и видах деятельности в соответствии с приложением № 2 к настоящему Договору;
- выполнение условий эксплуатации совместно используемой с Медицинской организацией медицинской техники (оборудования) и другого имущества, не допускать к работе с этой медицинской техникой (оборудованием) лиц, не имеющих специальной подготовки;
- выполнение графика эксплуатации и профилактического обслуживания медицинской техники (оборудования);
- выполнение правил внутреннего трудового распорядка, установленного в Медицинской организации;
- содержание совместно используемых помещений в чистоте и порядке, сохранность медицинской техники (оборудования) и другого имущества Медицинской организации, выполнять правила противопожарной безопасности.

2.2.2. Оказывать методическую и научно-консультативную помощь Медицинской организации:

- в проведении совместных с Медицинской организацией клинических и теоретических конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение квалификации медицинских работников;
- в проведении совместной с Медицинской организацией разработки и внедрения в практику современных способов профилактики, диагностики и лечения.

2.2.3. Допускать:

- работников структурных подразделений Университета, участвующих в практической подготовке на территории Медицинской организации, к оказанию медицинской помощи при наличии у таких работников права на осуществление медицинской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обучающихся к оказанию медицинской помощи в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности».

2.3. Работники Медицинской организации вправе принимать участие в образовательной деятельности.

2.4. Медицинская организация обязуется:

2.4.1. Создать условия для прохождения практической подготовки обучающихся, предусматривающей приобретение практических навыков в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4.2. Предоставить Университету право совместного пользования медицинской техникой (оборудованием) и другим имуществом, принадлежащим медицинской организации, необходимым для организации практической подготовки обучающихся, с соблюдением условий, установленных пунктом 2.2.1 настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно и качественно выполнять технические работы по ремонту и обслуживанию совместно используемой с образовательной организацией медицинской техники (оборудования) и другого используемого имущества.

2.4.4. Обеспечить безопасные условия практической подготовки обучающихся и труда работников Университета.

2.4.5. Обеспечить участие работников структурных подразделений Университета и обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам. При оказании медицинской помощи обучающимися пациент должен дать информированное добровольное согласие об их участии в оказании ему медицинской помощи и вправе отказаться от участия обучающегося в оказании ему медицинской помощи.

3. Особые условия

3.1. Стороны несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за неисполнение (или ненадлежащее исполнение) возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим Договором.

3.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и считается продленным на следующий календарный год, если ни одна из сторон не заявит о его прекращении за 30 дней до его окончания.

3.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Университете, второй в Медицинской организации, при этом все экземпляры являются подлинными, и каждый из них имеет одинаковую юридическую силу.

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

Медицинская организация

Университет

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России)
450008, г. Уфа, ул. Ленина 3
ИНН 0274023088 КПП 027401001
ОКПО 01963597 ОГРН 1020202561136
Телефон: 8(347)272-41-73
[http:// www.bashgmu.ru](http://www.bashgmu.ru)
E-mail: rectorat@bashgmu.ru

Руководитель медицинской организации

Ректор

М.П.

В.Н. Павлов

М.П.

Приложение № 1
к Договору об организации практической
подготовки обучающихся,
заключаемого между
ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России
и медицинской организацией или иной организацией,
осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

**Перечень
медицинской техники (оборудования), используемого Медицинской организацией
(организацией) совместно с Университетом**

№	Наименование медицинской техники (оборудования)	Балансовая стоимость
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Стороны подтверждают, что медицинская техника (оборудование) находится в технически исправном рабочем состоянии.

Медицинская организация

Руководитель медицинской организации

М.П.

Университет

Государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального
образования «Башкирский государственный
медицинский университет» Министерства
здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России)
450008, г. Уфа, ул. Ленина 3
ИНН 0274023088 КПП 027401001
ОКПО 01963597 ОГРН 1020202561136
Телефон: 8(347)272-41-73
[http:// www.bashgmu.ru](http://www.bashgmu.ru)
E-mail: rectorat@bashgmu.ru

Ректор

В.Н. Павлов

М.П.

Приложение № 2
к Договору об организации практической
подготовки обучающихся,
заключаемого между
ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России
и медицинской организацией или иной организацией,
осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

**Порядок
участия педагогического работника Университета в медицинской деятельности, а также
медицинского работника Медицинской организации (организации) в образовательном
процессе**

1. ФИО работника: _____
2. Должность: _____
3. Вид деятельности и объем нагрузки:
- проведение _____ консультаций;
 - участие в проведении _____ консилиумов;
 - курация _____ больных;
 - проведение _____ оперативных вмешательств;
 - ассистирование в _____ оперативных вмешательствах;
 - чтение _____ лекций;
 - проведение _____ семинаров;
 - _____ (иной вид деятельности и объем нагрузки).

Медицинская организация

Руководитель медицинской организации

М.П.

Университет

Государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального
образования «Башкирский государственный
медицинский университет» Министерства
здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России)
450008, г. Уфа, ул. Ленина 3
ИНН 0274023088 КПП 027401001
ОКПО 01963597 ОГРН 1020202561136
Телефон: 8(347)272-41-73
[http:// www.bashgmu.ru](http://www.bashgmu.ru)
E-mail: rectorat@bashgmu.ru

Ректор

_____ **В.Н. Павлов**

М.П.

**ПАСПОРТ
медицинской организации (базы практики)**

1. Медицинская организация или иная организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья (база практики) _____

(город, село, посёлок)

Адрес (с индексом), телефон, e-mail _____

Лицензия на медицинскую деятельность № _____ **от** _____

Руководитель медицинской организации (главный врач) _____

Ф.И.О. (полностью)

Коечный фонд больницы: _____

- терапия _____

- хирургия _____

- акушерство _____

- _____

2. Общая площадь медицинской организации (кв.м) _____

Ответственные за практику (базовые руководители практики) по отделениям:

терапия _____

Ф.И.О. стаж работы, квалификационная категория

хирургия _____

Ф.И.О. стаж работы, квалификационная категория

акушерство _____

Ф.И.О. стаж работы, квалификационная категория

Количество обучающихся (максимально возможное), которое может быть принято на базе для прохождения практики _____

М.П.

Руководитель медицинской организации _____

(ФИО, подпись)

Вузовский руководитель практики _____

(ФИО, подпись)

Дата ____ / ____ 20__ г.

Разработал:

Проректор по учебной работе



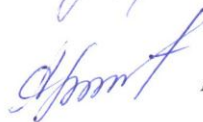
А.А. Цыглин

Начальник учебно-методического управления



Э.Г. Муталова

Руководитель отдела
производственной практики



А.Я. Валиулина

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер



Г.Г. Байчурина

Начальник планово-финансового управления



Л.В. Вдовыкина

Ведущий юрисконсульт,
и.о. начальника организационно-правового
управления



Ф.Ф. Исламуратов

Председатель Совета обучающихся



А.В. Чуба

ВЫПИСКА

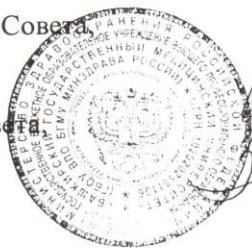
из протокола № 1 от 26.01.2016 г. заседания ученого Совета государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

СЛУШАЛИ: проректора по учебной работе А.А. Цыглина об утверждении положения «О практике обучающихся».

ПОСТАНОВИЛИ: на основании единогласного решения ученого Совета утвердить положение «О практике обучающихся».

Председатель ученого Совета,
профессор

Ученый секретарь Совета,
профессор



В.Н. Павлов

Ш.З. Загидуллин

Выписка верна
Гербовая печать